

## 提出書類一覧

## 1 事業者の概要・財務状況等に関する書類

書類 番号	提出書類	主な記載事項	様式	部数
1	応募申込書	事業者の名称及び代表者名、主たる事務所の所在地等	1-1	12
2	構成員調書	事業を構成する事業者名、代表者、所在地、連絡先等 ※ 複数の事業者による共同提案の場合は、構成員ごとに提出すること。	1-2	12
3	事業者の概要	① 事業者の概要 ※ 事業者の概要、事業者の沿革、事業内容、運営方針、運営体制等の分かるもの	任意	12
		② 代表者の履歴	任意	12
		③ 役員名簿 ※ 他の法人の役員との兼職者がある場合は、法人名と役職名を記載すること	任意	12
4	定款等	最新のもの	任意	12
5	法人登記簿謄本	履歴事項全部証明書（原本） ※ 申込日前3箇月以内に発行されたもの	—	1
6	印鑑証明書	申込日前3箇月以内に発行されたもの	—	1
7	決算書等	直近2年間の決算書類及び法人税申告書（法人税申告書の別表1、4及び5） ※ 法令等に基づき作成された決算書類、財産目録等事業報告書及び附属明細書等	—	1
8	納税証明書等	募集開始日現在において、直前の2年又は2事業年度における以下に掲げる国税及び地方税の未納がないことの証明（原本） ① 法人税 ② 消費税及び地方消費税 ③ 主たる事務所の所在地の市町村における法人市町村民税 ④ 主たる事務所の所在地の市町村における固定資産税・都市計画税（土地・家屋） ⑤ 主たる事務所の所在地の市町村における水道料金・下水道使用料納付証明	—	1
9	事業運営実績書	運営している施設名、事業内容、実績等を詳細に記載すること	1-3	12
10	誓約書	京都市暴力団排除条例に係る誓約書	1-4	1

## 2 活用計画に関する書類

提出書類		主な記載内容	様式	部数
1 1	活用計画書	具体的な活用計画	2-1	1 2
1 2	事務遂行体制	活用計画を実現する体制 ※ 人員及び組織の体制について記載すること	2-2	1 2
1 3	資金計画書	① 事業費概要書（初期投資）	2-3	1 2
		② 初期投資に伴う資金調達計画書	2-4	
		③ 長期損益計画書（基礎資料）	2-5	
1 4	施設配置図及び平面図		任意	1 2

## 3 貸付希望価格に関する書類

提出書類		主な記載内容	様式	部数
1 5	活用希望建物	各建物の活用希望条件を記載すること ※ 森愛館・翠峰荘の活用は必須	3-1	1 2
1 6	貸付希望価格書	事業者の代表者印を押印すること ※ 共同提案の場合は代表事業者の代表者印を押印	3-2	1 2

※ 複数の事業者による共同提案の場合、書類番号3～10、12、13について、代表事業者が各構成員分も提出すること